



УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ПЕРМСКОМ КРАЕ

П Р И К А З

20.03.2014г

№ 18-09

**О Порядке уведомления
представителя нанимателя о
фактах обращения в целях
склонения государственного
служащего Пермского края к
совершению коррупционных
правонарушениях**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском края к совершению коррупционных правонарушений.

2. Главному специалисту Дурсиновой С.А. ознакомить сотрудников с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В.А.Белов

Приложение
к приказу от 20.03.2014
№ 18-од

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего Пермского края в аппарате Уполномоченного по защите
прав предпринимателей в Пермском крае к совершению
коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пермского края, замещающего должность государственной гражданской службы Пермского края в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае (далее – гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на гражданских служащих, для которых Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Пермском крае является представителем нанимателя.

3. Во всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий обязан не позднее следующего служебного дня уведомить о данных фактах представителя нанимателя (за исключением случаев, когда по данным фактам проводится проверка) с указанием следующих сведений:

1) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, заполняющего уведомление, его должность с указанием структурного подразделения аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае;

2) известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес проживания);

3) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное

использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами¹);

4) время, дата и место обращения в целях склонения гражданского служащего к коррупционному правонарушению;

5) обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у гражданского служащего сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) дата заполнения уведомления;

8) подпись гражданского служащего, заполнившего уведомление.

Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. При нахождении гражданского служащего не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить представителя нанимателя по прибытии к месту службы.

5. Уведомление подается гражданским служащим главному специалисту сектора информационно-аналитического обеспечения аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае (далее - кадровая служба).

6. Гражданский служащий информирует своего непосредственного руководителя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений и направлении соответствующего уведомления представителю нанимателя в указанные сроки в устной форме.

7. Кадровая служба в день получения уведомления регистрирует его в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях

¹ Статья 1 Федерального закона «О противодействии коррупции», глава 30 «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления» Уголовного кодекса Российской Федерации.

склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в 7-дневный срок со дня получения уведомления передает уведомление на рассмотрение представителю нанимателя.

Листы журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае.

8. Представитель нанимателя в течение двух служебных дней со дня получения уведомления принимает решение о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

В случае, если из уведомления гражданского служащего следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, представитель нанимателя обеспечивает направление копии уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции.

9. Основными задачами проверки являются:

установление в действиях (бездействии), которые предлагается совершить гражданскому служащему, признаков коррупционного правонарушения, уточнение фактических обстоятельств склонения и круга лиц, принимающих участие в склонении гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

разработка предложений представителю нанимателя о мерах профилактического характера, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае.

10. Для проведения проверки образуется комиссия, состав которой утверждается правовым актом представителя нанимателя.

В состав комиссии включаются уполномоченные представителем нанимателя гражданские служащие, в том числе представители кадровой службы и структурного подразделения, где составитель уведомления замещает должность государственной гражданской службы Пермского края.

В ходе проверки при необходимости должны быть рассмотрены устные и (или) письменные объяснения составителя уведомления, гражданских служащих и иных лиц, имеющих отношение к сведениям, содержащимся в уведомлении.

Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении, результаты проверки сообщаются представителю нанимателя в форме письменного заключения.

11. В письменном заключении по результатам проверки указываются:

- а) состав комиссии;
- б) сроки проведения проверки;
- в) обстоятельства, установленные в результате проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

г) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (в случае, если такие причины и обстоятельства были установлены в ходе проверки), предложения о принятии представителем нанимателя мер по устранению условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

12. Вопросы, связанные с процедурой проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются применительно к порядку проведения служебной проверки.

13. В случае установления по результатам проверки признаков административного правонарушения или преступления представитель нанимателя в 7-дневный срок со дня завершения проверки сведений, содержащихся в уведомлении обеспечивает направление материалов проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции.

14. Гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации

Приложение 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского
служащего Пермского края в аппарате
Уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Пермском крае
к совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего Пермского края аппарате Уполномоченного по
защите прав предпринимателей в Пермском крае
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора
1	2	3	4	5	6

Приложение 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского
служащего Пермского края в аппарате
Уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Пермском крае
к совершению коррупционных
правонарушений

Уполномоченному по защите прав
предпринимателей в Пермском крае

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (ФИО, должность гражданского служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко
мне гражданина(ки) _____

_____ (ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)

в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения: _____

_____ (сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел _____

_____ (дата, время и место обращения в целях

_____ склонения гражданского служащего к коррупционному правонарушению)
при следующих обстоятельствах: _____

_____ (обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)

Настоящим подтверждаю, что мною исполнена обязанность уведомлять
органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

«___» _____ 20__ г. _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано «___» _____ 20__ г. рег. № _____

_____ (подпись, ФИО, должность специалиста кадровой службы)

